Okirat száma: 12/2019

Alapító okirat
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Répcelaki Művelődési Ház és Könyvtár alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

1. **A költségvetési szerv
megnevezése, székhelye, telephelye**
	1. A költségvetési szerv
		1. megnevezése: Répcelaki Művelődési Ház és Könyvtár
	2. A költségvetési szerv
		1. székhelye: 9653 Répcelak, Radó Kálmán tér 2.
		2. telephelye(i):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | telephely megnevezése | telephely címe |
| 1 | Helytörténeti gyűjtemény | 9653 Répcelak, Petőfi Sándor utca 20. |

1. **A költségvetési szerv
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**
	1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2004.01.01.
	2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
		1. megnevezése: Répcelak Város Önkormányzata
		2. székhelye: 9653 Répcelak, Bartók Béla utca 38.
	3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | megnevezése | székhelye |
| 1 | Művelődési Otthon és Könyvtár | 9653 Répcelak, Bartók Béla utca 55. |

1. **A költségvetési szerv irányítása, felügyelete**
	1. A költségvetési szerv irányítószervének
		1. megnevezése: Répcelak Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
		2. székhelye: 9653 Répcelak, Bartók Béla utca 38.
	2. A költségvetési szerv fenntartójának
		1. megnevezése: Répcelak Város Önkormányzata
		2. székhelye: 9653 Répcelak, Bartók Béla utca. 38.
2. **A költségvetési szerv tevékenysége**
	1. A költségvetési szerv közfeladata: nyilvános könyvtári ellátás, közművelődés az 1997. évi CXL. törvény alapján
	2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | szakágazat száma | szakágazat megnevezése |
| 1 | 910110 | Közművelődési intézmények tevékenysége |

* 1. A költségvetési szerv alaptevékenysége:
* Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése,

a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,

* A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
* A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
* Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
* Származtatott alapszolgáltatások
* Gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja.
* Tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól.
* Biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését.
* Részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében.
* Gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja.
* Közhasznú információs szolgáltatást nyújt.
* Helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt.
* Szabadpolcos állományrésszel rendelkezik.
* Szolgáltatásai:

- könyvtári szolgáltatások,

- közhasznú információs szolgáltatások,

- közösségi szolgáltatások,

- irodai és kommunikációs szolgáltatások,

- játék, szolgáltatás

- kiadványok szerkesztése, hirdetés

* Szolgáltatásközvetítés a Vas Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer részeként
* Egyéb oktatási tevékenység
* Igény szerint szakmai segítséget nyújt természetes vonzáskörzete könyvtári ellátóhelyei számára.
* Részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében, biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,
* A könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
* Segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,
* Kulturális, közösségi, közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat szervez,
* Tudás-, információ- és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
* A szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.
* Gyermekek napközbeni ellátása.
	1. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | kormányzati funkciószám | kormányzati funkció megnevezése |
| 1 | 082042 | Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása |
| 2 | 082043 | Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme |
| 3 | 082044 | Könyvtári szolgáltatások |
| 4 | 082091 | Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése |
| 5 | 082092 | Közművelődés-hagyományos közösségi, kulturális értékek gondozása |
| 6 | 083093 | Közművelődés-egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek |
| 7 | 082094 | Közművelődés-kulturális alapú gazdaságfejlesztés |
| 8 | 083030 | Egyéb kiadói tevékenység |
| 9 | 086090 | Egyéb szabadidős szolgáltatás |
| 10 | 104030 | Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján |

* 1. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Répcelak város közigazgatási területe.
1. **A költségvetési szerv szervezete és működése**
	1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: egyszemélyi felelős vezetője az igazgató. Az igazgatót pályázat útján Répcelak Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nevezi ki határozott időre, 5 évre közalkalmazotti jogviszonyba.
	2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | foglalkoztatási jogviszony | jogviszonyt szabályozó jogszabály |
| 1 | közalkalmazott | 1992. évi XXXIII. tv; |
| 2 | megbízási jogviszonyban foglalkoztatottak | PTK 2013. V. tv. |